



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΕΠΕΝΔΥΣΕΩΝ
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ
ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ ΕΡΕΥΝΑΣ ΚΑΙ ΚΑΙΝΟΤΟΜΙΑΣ

Λεωφ. Συγγρού 185 και Σάρδεων 2, 17121, Ν. Σμόρνη

Πληροφορίες: researchdepartment@elidek.gr

Τηλ. Επικ.: 210 6412410, 210 6412420

**Εμβληματική Δράση: «Το αναδυόμενο τοπίο ψηφιακής εργασίας
στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες
στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών υποδομών DARIAH και CLARIN»**

Έναρξη Υποβολών: 19.04.2021, 12:00 (ώρα Ελλάδας)

Λήξη Υποβολών: 19.05.2021, 17:00 (ώρα Ελλάδας)

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1	ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ	4
2	ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	4
3	ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ	5
3.1	Αποφυγή Διπλής Χρηματοδότησης.....	5
3.2	Διασφάλιση της ακεραιότητας της έρευνας	5
4	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	5
4.1	Φορέας Υποδοχής («ΦΥ») – Συντονιστής Έργου	5
4.2	Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η («ΕΥ») και Ερευνητική Ομάδα Έργου («ΕΟ»).....	5
4.3	Συνεργαζόμενοι Φορείς («ΣΦ»).....	6
5	ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ	6
5.1	Άμεσες Δαπάνες.....	7
5.1.1	Αμοιβές προσωπικού.....	7
5.1.2	Δαπάνες αναλωσίμων	8
5.1.3	Δαπάνες διάχυσης και μετακινήσεων	8
5.1.4	Δαπάνες για χρήση ή πρόσβαση σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους.....	9
5.1.5	Δαπάνες για αγορά εξοπλισμού	9
5.1.6	Λοιπές Δαπάνες.....	9
5.2	Έμμεσες Δαπάνες	10
6	ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ	10
6.1	Τμήμα Α: Γενικά στοιχεία Έργου.....	10
6.2	Τμήμα Β: Ερευνητική Πρόταση	11
7	ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ.....	13
7.1	Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της Πρότασης	13
7.2	Αξιολόγηση.....	13
7.3	Εμπιστευτικότητα.....	14
7.4	Διαδικασία και Κριτήρια Αξιολόγησης.....	14
8	ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ	15
9	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	16
10	ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ.....	16

Ο Πρόεδρος του Ε.Σ. και ασκών καθήκοντα Διευθυντή του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας, έχοντας υπόψη:

1. το Ν. 4429/2016 «Ελληνικό Ίδρυμα Έρευνας και Καινοτομίας και άλλες διατάξεις» (Α' 199), όπως ισχύει, και ιδίως τα άρθρα 5 και 8 παρ. 9 περ. γ αυτού και 9 παρ.8 αυτού,
2. την υπ' αριθ. 195245/15.11.2018 Απόφαση των Υπουργών Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων, Οικονομικών και Διοικητικής Ανασυγκρότησης «Εσωτερικός Κανονισμός Λειτουργίας Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.)» (Β' 5252), όπως ισχύει,
3. την υπ' αριθ. 133182/20.12.2019 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ετήσιος προγραμματισμός των δράσεων και κατανομή πόρων του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛΙΔΕΚ), για το έτος 2020» (Β' 4885), όπως ισχύει μετά την τροποποίησή της με τη με Α.Π. 25422/1.3.2021 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 1000),
4. τη με Α.Π. 139885-31-12-2020/31.12.2020 Απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Έγκριση προϋπολογισμού του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας (ΕΛΙΔΕΚ), οικονομικού έτους 2021» (ΑΔΑ: ΨΘΒΛ46ΜΤΛΡ-2Κ3),
5. την με Α.Π. 34145/1.3.2021 απόφαση της 98ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί 2ης Αναμόρφωσης Προϋπολογισμού ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. οικονομικού έτους 2021 (ΑΔΑ: ΩΖΒΨ46Μ77Γ-ΟΙ6),
6. τη με Α.Π. 33008/29.1.2021 Απόφαση της 96ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί της οικονομικής διαχείρισης του Ιδρύματος,
7. τη με Α.Π. 7886/21.12.2018 απόφαση της 39ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. περί έγκρισης ανάληψης πολυετούς υποχρέωσης, όπως ισχύει μετά και την τροποποίησή της με τη με Α.Π. 33009/29.1.2021 Απόφαση της 96ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.,
8. τη με Α.Π. 288/03.04.2017 Απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Παιδείας, Έρευνας και Θρησκευμάτων περί συγκρότησης του Επιστημονικού Συμβουλίου του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. (ΥΟΔΔ 173), όπως αυτή ισχύει μετά και την τροποποίησή της από τη με αριθμό 68183/1.7.2020 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (ΥΟΔΔ 490),
9. τη με Α.Π. 3336/05.09.2018 απόφαση της 25ης Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., με την οποία Πρόεδρος του Ε.Σ. εξελέγη ο Καθ. Ξενοφών Βερούκιος,
10. τη με Α.Π. 35580/05.04.2021 απόφαση της 100ής Συνεδρίασης του Ε.Σ. του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ., με την οποία ανατέθηκε στον Ομότιμο Καθηγητή και Πρόεδρο του Ε.Σ. Ξενοφώντα Βερούκιο να ασκεί τα καθήκοντα του Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.,
11. τη με Α.Π. 33025/29.01.2021 απόφασης της 96ης Συνεδρίασης του ΕΣ με θέμα «Έγκριση προκήρυξης αυτοτελούς Δράσης με τίτλο «Το αναδυόμενο τοπίο ψηφιακής εργασίας στις ανθρωπιστικές επιστήμες στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών υποδομών DARIAH και CLARIN» (ΑΔΑ: ΨΠΘΕ46Μ77Γ-ΒΓ7),
12. τη με Α.Π. 35567/05.04.2021 απόφαση της 100ής Συνεδρίασης του ΕΣ με θέμα «Έγκριση σχεδίου Προκήρυξης στο πλαίσιο της Εμβληματικής Δράσης με θέμα "Το αναδυόμενο τοπίο ψηφιακής εργασίας στις ανθρωπιστικές επιστήμες στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών υποδομών DARIAH και CLARIN"»,
13. το γεγονός ότι ο προϋπολογισμός της Δράσης βαρύνει τον προϋπολογισμό του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και ειδικότερα καλύπτεται από πόρους προερχόμενους από τις Αποδόσεις Κεφαλαίων,

ΚΑΛΕΙ

Τους/τις ενδιαφερόμενους/ες να υποβάλουν προτάσεις στο πλαίσιο της νέας Δράσης «Το αναδυόμενο τοπίο ψηφιακής εργασίας στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών υποδομών DARIAH και CLARIN», σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις που παρουσιάζονται παρακάτω.

1 ΣΤΟΧΟΣ ΚΑΙ ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΡΑΣΗΣ

Στόχος της παρούσας Δράσης είναι η στοχευμένη υποστήριξη της εμπέδωσης των ψηφιακών τρόπων εργασίας και της διείσδυσης αυτών στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες στην Ελλάδα και την Ευρώπη και ειδικότερα η χρηματοδότηση ερευνητικών έργων με αντικείμενο την ανάλυση των τρεχουσών τάσεων και δυνατοτήτων ψηφιακής εργασίας στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες στην Ελλάδα σε συντονισμό με τα ανάλογα δρώμενα στις ευρωπαϊκές υποδομές DARIAH και CLARIN, αξιοποιώντας υπηρεσίες της Εθνικής Υποδομής για τις Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Επιστήμες και Τέχνες και για τη Γλωσσική Έρευνα και Καινοτομία και τις συνέργειες αυτής με τις ευρωπαϊκές υποδομές DARIAH και CLARIN. Το προτεινόμενο ερευνητικό Έργο (η «**Πρόταση**») θα πρέπει να πληροί κριτήρια υψηλής επιστημονικής ποιότητας και να έχει σημαντική επιστημονική απήχηση.

Δικαιούχος της παρούσας Δράσης (Φορέας Υποδοχής) δύναται να είναι ο Συντονιστής της Εθνικής Υποδομής για τις Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Τέχνες και Επιστήμες και για τη Γλωσσική Έρευνα και Καινοτομία.

Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η του ερευνητικού έργου θα είναι μέλος του ερευνητικού προσωπικού του Φορέα Υποδοχής.

Η παρούσα Προκήρυξη αποτελεί μέρος του ετήσιου προγραμματισμού δράσεων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. σύμφωνα με τη με αριθμό 133182/20.12.2019 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και επενδύσεων (Β' 4885), όπως ισχύει μετά την τροποποίησή της από τη με αριθμό 25422/01.03.2021 Απόφαση του Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων (Β' 1000).

2 ΧΡΟΝΙΚΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΚΑΙ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

Η συνολική δημόσια δαπάνη της Προκήρυξης ανέρχεται στα **365.000,00€**.

Το ανώτατο όριο του προϋπολογισμού κάθε Έργου ορίζεται σε **365.000,00€**.

Η χρονική διάρκεια υλοποίησης των Έργων δύναται να είναι από **12 έως 24 μήνες**.

3 ΔΕΟΝΤΟΛΟΓΙΑ

3.1 Αποφυγή Διπλής Χρηματοδότησης

Απαραίτητη προϋπόθεση για την χρηματοδότηση του Έργου είναι αυτό να μην έχει χρηματοδοτηθεί και να μην χρηματοδοτείται με οποιονδήποτε τρόπο από οποιονδήποτε άλλο φορέα για ολόκληρο το αντικείμενό του ή μέρος αυτού.

3.2 Διασφάλιση της ακεραιότητας της έρευνας

Σε όλα τα στάδια της διαδικασίας αξιολόγησης της Πρότασης και χρηματοδότησης και υλοποίησης του Έργου, οι ΕΥ και τα μέλη της ΕΟ πρέπει να επιδεικνύουν συμπεριφορά σύμφωνη με τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας και με σεβασμό στην επιστημονική αλήθεια, την ακαδημαϊκή ελευθερία, την ανθρώπινη αξιοπρέπεια, το περιβάλλον, την πνευματική και βιομηχανική ιδιοκτησία. Κάθε περίπτωση αντιδεοντολογικής επιστημονικής συμπεριφοράς θα ελέγχεται και μπορεί να οδηγήσει σε αποκλεισμό της Πρότασης από τη διαδικασία αξιολόγησης ή σε ανάκληση της Απόφασης Χορήγησης Χρηματοδότησης. Ειδικότερα, απαγορεύεται η ιδιοποίηση, η παραποίηση, η λογοκλοπή και η παραπλανητική παρουσίαση επιστημονικών δεδομένων και επιτευγμάτων τρίτων.

4 ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Οι όροι και προϋποθέσεις για τη συμμετοχή στην Προκήρυξη είναι οι ακόλουθες:

4.1 Φορέας Υποδοχής («ΦΥ») – Συντονιστής Έργου

Ως Φορέας Υποδοχής του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου («ΦΥ»), ο οποίος θα λειτουργεί και ως **Συντονιστής του Έργου** (στην περίπτωση Συνεργατικού Έργου), δύναται να είναι ο Συντονιστής της Εθνικής Υποδομής για τις Ψηφιακές Ανθρωπιστικές Τέχνες και Επιστήμες και για τη Γλωσσική Έρευνα και Καινοτομία.

Ο/Η ΕΥ θα πρέπει κατά την υποβολή της Πρότασης να υποβάλει επιστολή πρόθεσης συνεργασίας του ΦΥ η οποία φέρει το λογότυπο, την υπογραφή και τη σφραγίδα του αρμόδιου εκπροσώπου του ΦΥ.

Η μη προσκόμιση της σχετικής επιστολής από τον ΦΥ καθιστά την Πρόταση μη επιλέξιμη προς αξιολόγηση.

4.2 Επιστημονικός/ή Υπεύθυνος/η («ΕΥ») και Ερευνητική Ομάδα Έργου («ΕΟ»)

Ως Επιστημονικοί Υπεύθυνοι («ΕΥ») του έργου δύναται να είναι Ερευνητές/τριες που απασχολούνται ως ερευνητικό προσωπικό στον ΦΥ.

Στην Ερευνητική Ομάδα («ΕΟ») για την υλοποίηση του έργου μπορούν να συμμετέχουν: Ακαδημαϊκό και Ερευνητικό προσωπικό, μεταδιδακτορικοί/ές ερευνητές/τριες, υποψήφιοι/ες διδάκτορες, μεταπτυχιακοί/ές φοιτητές/τριες, λοιπό προσωπικό του ΦΥ που εργάζεται σε αυτό με σχέση

δημοσίου δικαίου ή με σχέση ΙΔΑΧ/ΙΔΟΧ ή με σύμβαση έργου (π.χ. ΕΕΠ, ΕΔΠ, Τεχνικοί Επιστήμονες, εξειδικευμένοι επιστημονικοί συνεργάτες, τεχνικοί, υποστηρικτικό προσωπικό, κ.λπ.) ή άλλο έκτακτο προσωπικό που θα συμβληθεί με τον ΦΥ αποκλειστικά για την υλοποίηση του έργου.

Στην ΕΟ μπορούν επίσης να συμμετέχουν μέλη από άλλους Φορείς της ημεδαπής ή/και της αλλοδαπής.

Είναι δυνατόν ορισμένα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας να μην έχουν οριστεί ονομαστικά κατά την υποβολή της Πρότασης. Σε αυτή την περίπτωση, θα πρέπει στην Πρόταση να ορίζονται τα απαιτούμενα προσόντα για την κάθε θέση, ώστε βάσει αυτών των προσόντων να επιλεγούν τα αντίστοιχα μέλη της ΕΟ κατόπιν δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος από τον ΦΥ σύμφωνα με τα οριζόμενα στα σχετικά άρθρα των Ν. 4386/2016 και 4485/2017.

4.3 Συνεργαζόμενοι Φορείς («ΣΦ»)

Στο πλαίσιο υλοποίησης του έργου είναι δυνατή η συνεργασία με ερευνητικά και εκπαιδευτικά ιδρύματα και κάθε είδους Φορείς του δημόσιου και ιδιωτικού τομέα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

Σε περίπτωση που ο ΣΦ ανήκει στους Φορείς - Δικαιούχους του άρθρου 2 παρ. 2α του Ν. 4429/2016 (όπως ισχύει), τότε δικαιούται να λάβει αυτοτελές μέρος του συνολικού προϋπολογισμού. Ειδικότερα ως Συνεργαζόμενοι Φορείς – Δικαιούχοι ορίζονται:

- τα Ανώτατα Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Ε.Ι.) της Χώρας, όπως ορίζονται στο άρθρο 1 του Ν. 4485/2017 (Α' 114), όπως ισχύει,
- τα Ανώτατα Στρατιωτικά Εκπαιδευτικά Ιδρύματα (Α.Σ.Ε.Ι.) του Ν. 3187/2003 (Α' 233).
- τα Ερευνητικά Κέντρα-Ινστιτούτα (Ε.Κ.-Ι.) του άρθρου 13α του Ν. 4310/2014 (Α' 258), όπως ισχύει,
- τα Ερευνητικά Πανεπιστημιακά Ινστιτούτα (Ε.Π.Ι.), δηλαδή τα νομικά πρόσωπα ιδιωτικού δικαίου, που έχουν συσταθεί δυνάμει των διατάξεων των Ν. 2083/1992 (Α' 159) και 3685/2008 (Α' 148),
- το Ελληνικό Ίδρυμα Ευρωπαϊκής και Εξωτερικής Πολιτικής (ΕΛΙΑΜΕΠ).

Η συνεργασία με τους ΣΦ δύναται να αφορά (ενδεικτικά) διεξαγωγή μελετών, πρόσβαση σε αρχεία, συλλογές και βιβλιοθήκες, εκπαίδευση στη χρήση εξοπλισμού κ.ά. και προϋποθέτει (προκειμένου να αξιολογηθεί) την ύπαρξη σχετικής επιστολής πρόθεσης συνεργασίας (Letter of Intent) από τον Συνεργαζόμενο Φορέα (ΣΦ), στην οποία βεβαιώνεται από τον/τη νόμιμο εκπρόσωπο του ΣΦ η πρόθεσή του/της για συνεργασία με τον/την ΕΥ στο πλαίσιο του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου και περιγράφεται επαρκώς το είδος της συνεργασίας, δηλαδή το εμπλεκόμενο προσωπικό, ο εξοπλισμός, οι υποδομές ή οι ειδικοί πόροι που θα χρησιμοποιηθούν καθώς και η εκτιμώμενη χρονική διάρκεια της συνεργασίας.

5 ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΚΑΙ ΚΑΤΗΓΟΡΙΕΣ ΔΑΠΑΝΩΝ

Ο προϋπολογισμός του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου αναλύεται στις ακόλουθες άμεσες και στις έμμεσες δαπάνες. Κάθε δαπάνη για να είναι επιλέξιμη πρέπει να εμπίπτει στα οριζόμενα στο παρόν

τιμήμα και να προβλέπεται στην Πρόταση. **Η επιλεξιμότητα των δαπανών ξεκινά από την ημερομηνία έναρξης του Έργου.**

5.1 Άμεσες Δαπάνες

Στις άμεσες δαπάνες του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου περιλαμβάνονται οι αμοιβές προσωπικού (αμοιβή ΕΥ και μελών της ΕΟ), οι δαπάνες αναλωσίμων, μετακινήσεων και διάχυσης, χρήσης ή πρόσβασης σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους, αγοράς εξοπλισμού, καθώς και οι λοιπές δαπάνες.

5.1.1 Αμοιβές προσωπικού

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι αμοιβές για τον/την ΕΥ και τα μέλη της ΕΟ που απασχολούνται στο πλαίσιο της υλοποίησης του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου.

5.1.1.1 Αμοιβή ΕΥ

Η αμοιβή του/της ΕΥ δεν μπορεί να υπερβαίνει τα 800,00€ μηνιαίως και υπόκειται στο ανώτατο όριο αποδοχών και πρόσθετων αμοιβών που προβλέπεται στο άρθρο 2 του Ν. 3833/2010 σε συνδυασμό με τις διατάξεις των Ν. 4354/2015 (άρθρα 13 και 28) και 4472/2017 (άρθρα 130-135 και 156).

5.1.1.2 Αμοιβή μελών της ΕΟ

Μέλη ΔΕΠ και Ερευνητές/τριες καθώς και λοιπό τακτικό προσωπικό του ΦΥ ή του/των ΣΦ-Δικαιούχων (με σχέση Δημοσίου Δικαίου ή εργασίας ΙΔΑΧ) δύνανται να συμμετέχουν στην ΕΟ μόνο ως μη αμειβόμενα μέλη.

Τα αμειβόμενα μέλη της ΕΟ δύνανται να είναι Μεταδιδακτορικοί/ές Ερευνητές/τριες, Υποψήφιοι/ες Διδάκτορες, Μεταπτυχιακοί/ές Φοιτητές/τριες και λοιπό έκτακτο επιστημονικό και τεχνικό προσωπικό το οποίο απαιτείται για την υλοποίηση του έργου και θα συμβληθεί με τον ΦΥ ή με τον/τους ΣΦ – Δικαιούχους είτε με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου (πλήρους ή μερικής απασχόλησης) είτε με σύμβαση μίσθωσης έργου.

Ειδικότερα:

Για τους **Μεταδιδακτορικούς/ές Ερευνητές/τριες** που συμμετέχουν στο Έργο, οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές για πλήρη απασχόληση υπολογίζονται ως εξής:

1. Στην περίπτωση σύμβασης εργασίας ΙΔΟΧ οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές πρέπει να είναι κατ' ελάχιστον ίσες με τα κατώτερα όρια που τίθενται στο άρθρο 18 παρ. 12 περ. α) Ν.4310/2014. Το ανώτατο όριο προσδιορίζεται σύμφωνα με τις διατάξεις του Κεφαλαίου Β του Ν. 4354/2015, όπως ισχύει, για πλήρη απασχόληση.
2. Στην περίπτωση σύμβασης μίσθωσης έργου, οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές πρέπει να είναι ίσες με τις μεικτές μηνιαίες αποδοχές που θα λάμβανε ο/η ΜΕ βάσει σύμβασης εργασίας Ι.Δ.Ο.Χ. κατά τα ανωτέρω (υπό 1) οριζόμενα (πλέον εργοδοτικών εισφορών, εφόσον συντρέχει, και του αναλογούντα ΦΠΑ).

Για τους/τις **Υποψήφιους/ες Διδάκτορες**, τους/τις **Μεταπτυχιακούς/ές Φοιτητές/τριες και το λοιπό επιστημονικό και τεχνικό προσωπικό της ΕΟ** οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές για πλήρη απασχόληση υπολογίζονται ως εξής:

1. Στην περίπτωση σύμβασης εργασίας ΙΔΟΧ οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές είναι ίσες με τις οριζόμενες στις διατάξεις του Κεφαλαίου Β του Ν.4354/2015, όπως ισχύει, μεικτές αποδοχές για πλήρη απασχόληση.
2. Στην περίπτωση σύμβασης μίσθωσης έργου, οι μηνιαίες μεικτές αποδοχές πρέπει να είναι ίσες με τις μηνιαίες μεικτές αποδοχές που θα λάμβανε το εν λόγω μέλος της Ερευνητικής Ομάδας βάσει σύμβασης εργασίας ΙΔΟΧ κατά τα ανωτέρω (υπό 1) οριζόμενα (πλέον εργοδοτικών εισφορών, εφόσον συντρέχει, και του αναλογούντα ΦΠΑ).

Σημειώνεται ότι τα μέλη της ΕΟ που εργάζονται με οιαδήποτε σχέση εργασίας σε ΣΦ που δεν ανήκει στους Φορείς - Δικαιούχους που αναφέρονται στην ενότητα 4.3 ή σε Φορείς της αλλοδαπής είναι μη αμειβόμενα. **Τα μη-αμειβόμενα μέλη της Ερευνητικής Ομάδας του έργου δύνανται να λάβουν, για τις ανάγκες του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου, ημερήσια αποζημίωση και έξοδα μετακίνησης για τις μετακινήσεις που συνδέονται άμεσα με το φυσικό αντικείμενο αυτού.**

Τα αμειβόμενα μέλη της ΕΟ που δεν έχουν οριστεί ονομαστικά κατά την υποβολή του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου θα επιλεγούν από το ΦΥ ή το ΣΦ-Δικαιούχο κατόπιν δημοσίευσης πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τις αντίστοιχες θέσεις και σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Σε περίπτωση χρηματοδότησης του Έργου, τα Αμειβόμενα μέλη της ΕΟ δεν δύνανται να αμείβονται στο πλαίσιο άλλης δράσης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. για το χρονικό διάστημα της αμειβόμενης απασχόλησής τους στο Έργο που θα χρηματοδοτηθεί στο πλαίσιο της παρούσας δράσης και για καθεστώς πλήρους απασχόλησης.

5.1.2 Δαπάνες αναλωσίμων

Οι δαπάνες για αναλώσιμα είναι επιλέξιμες εάν αφορούν αποκλειστικά την υλοποίηση του Έργου και καταγράφονται ξεχωριστά. Αφορούν ενδεικτικά την αγορά υλικών άμεσης ανάλωσης (π.χ. εργαστηριακά αναλώσιμα κτλ.) που είναι απαραίτητα για την υλοποίηση του Έργου. Στην κατηγορία αυτή δεν περιλαμβάνονται δαπάνες για γενικές προμήθειες γραφείου, όπως έντυπα, γραφική ύλη, αναλώσιμα Η/Υ κτλ., καθώς αυτές υπάγονται στα γενικά λειτουργικά έξοδα και δύναται να είναι επιλέξιμες μόνο όταν τα χαρακτηριστικά του Έργου απαιτούν μη συνηθισμένης έκτασης σχετικές δαπάνες για την υλοποίησή του. Σε αυτή την περίπτωση απαιτείται επαρκής σχετική στοιχειοθέτηση στον προϋπολογισμό του Έργου.

5.1.3 Δαπάνες διάχυσης και μετακινήσεων

Ενδεικτικά περιλαμβάνουν δαπάνες δημοσιεύσεων σε επιστημονικά περιοδικά, δαπάνες εγγραφής σε συνέδρια με ομιλία – ανακοίνωση ή αφίσα (poster), δαπάνες οργάνωσης και διεξαγωγής ημερίδων ή/και συνεδρίων, δαπάνες για έκδοση μονογραφιών και βιβλίων, δαπάνες για την παραγωγή οπτικοακουστικού υλικού, για την ανάπτυξη ιστοσελίδων και την προβολή σε μέσα κοινωνικής δικτύωσης. Επιπλέον, σε αυτή την κατηγορία εντάσσονται δαπάνες για την υποβολή διπλωμάτων ευρεσιτεχνίας σε φορείς της ημεδαπής και σε αντίστοιχους φορείς της αλλοδαπής, καθώς και δαπάνες

άλλου είδους για την κατοχύρωση των ερευνητικών αποτελεσμάτων, κτλ. Όλα τα παραπάνω για να είναι επιλέξιμα πρέπει να συνδέονται με την υλοποίηση του Ερευνητικού Έργου.

Επιπρόσθετα, στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται και οι δαπάνες που αφορούν μετακινήσεις του/της ΕΥ και των μελών της ΕΟ του έργου στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό για συμμετοχή σε συνέδρια για την παρουσίαση των αποτελεσμάτων του ερευνητικού έργου, για έρευνα πεδίου ή για ερευνητική συνεργασία με μέλη της ΕΟ που ανήκουν σε άλλους Φορείς της Ελλάδας ή του εξωτερικού. Στην περίπτωση ερευνητικής συνεργασίας, απαραίτητη προϋπόθεση για την επιλεξιμότητα των δαπανών αποτελεί η υποβολή της σχετικής επιστολής προθέσεων από τον Συνεργαζόμενο Φορέα:

Στην κατηγορία αυτή εντάσσονται επίσης ως επιλέξιμες οι δαπάνες για την κάλυψη του κόστους μετακίνησης των μη-αμειβόμενων μελών της ΕΟ τα οποία ανήκουν σε ΣΦ.

5.1.4 Δαπάνες για χρήση ή πρόσβαση σε εξοπλισμό, υποδομές ή άλλους πόρους

Στην κατηγορία αυτή περιλαμβάνονται οι δαπάνες που απαιτείται να καταβληθούν για τη χρήση ή πρόσβαση σε ερευνητικό εργαστηριακό εξοπλισμό, ερευνητικές υποδομές ή άλλους πόρους που είναι απαραίτητοι για την υλοποίηση του Έργου. Ενδεικτικά, στην κατηγορία αυτή μπορούν να ενταχθούν ως επιλέξιμες, πέραν των δαπανών για τη χρήση ή πρόσβαση σε ερευνητικό εργαστηριακό εξοπλισμό ή υποδομές, δαπάνες για την πρόσβαση σε πόρους που είναι απαραίτητοι για τη υλοποίηση του Έργου όπως: πρόσβαση σε βάσεις δεδομένων, συνδρομές σε βιβλιοθήκες, αρχεία και συλλογές ή σε συμπράξεις Φορέων κάθε είδους του εσωτερικού και του εξωτερικού, προμήθεια προγραμμάτων λογισμικού εξειδικευμένου ερευνητικού σκοπού, κόστη για την επικαιροποίηση υφιστάμενων προγραμμάτων λογισμικού (software updates), μετατροπή έντυπων και οπτικοακουστικών αρχείων σε ψηφιακά αρχεία και αξιοποίησή τους, δαπάνες για απόκτηση δορυφορικών δεδομένων κτλ. Τέλος, σε αυτή την Κατηγορία εντάσσονται και είναι επιλέξιμες και οι δαπάνες που αφορούν παροχή υπηρεσιών από Ακαδημαϊκούς ή Ερευνητικούς Φορείς ή/και ιδιωτικές εταιρείες της ημεδαπής ή της αλλοδαπής και οι οποίες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση του Έργου.

5.1.5 Δαπάνες για αγορά εξοπλισμού

Δίνεται η δυνατότητα αγοράς εξοπλισμού νέου ή μεταχειρισμένου που είναι αναγκαίος για την υλοποίηση του Έργου. Για να θεωρηθεί ως επιλέξιμη η δαπάνη αυτή, απαιτείται τεκμηρίωση της χρησιμότητας του εξοπλισμού για την υλοποίηση του έργου. Ειδικά για την περίπτωση προμήθειας ηλεκτρονικών υπολογιστών (desktop ή laptop) η αναγκαιότητα της αγοράς πρέπει να τεκμηριώνεται σε άμεση σχέση με το προτεινόμενο ερευνητικό έργο.

5.1.6 Λοιπές Δαπάνες

Στη κατηγορία αυτή εντάσσονται δαπάνες που δεν μπορούν να ενταχθούν στις υπόλοιπες κατηγορίες. Ενδεικτικές δαπάνες αυτής της κατηγορίας είναι: ειδικές τηλεπικοινωνιακές δαπάνες (όπως χρήση δορυφορικής επικοινωνίας), δαπάνες για επισκευή σημαντικού εξοπλισμού κ.ά.

Τα έξοδα είναι επιλέξιμα υπό την προϋπόθεση της ειδικής αναφοράς τους στην Πρόταση και της σχετικής ειδικής αιτιολόγησης της ανάγκης τους για την επιτυχή υλοποίηση του Έργου.

Ειδικά για την περίπτωση δαπανών επισκευής και επιδιόρθωσης ερευνητικού εξοπλισμού πέραν των παραπάνω, η πρόβλεψή τους πρέπει να τεκμηριώνεται με μία απλή ανάλυση κόστους-οφέλους και να αφορά σημαντικό εξοπλισμό για την υλοποίηση του ερευνητικού Έργου. Επιλέξιμες είναι οι δαπάνες για τα απαραίτητα εξαρτήματα και ανταλλακτικά, το κόστος της εργασίας και πιθανά έξοδα μεταφοράς.

5.2 Έμμεσες Δαπάνες

Ως έμμεσες δαπάνες ορίζονται οι δαπάνες διαχείρισης του Έργου, καθώς και τα λειτουργικά έξοδα του ΦΥ. Οι δαπάνες αυτές καταβάλλονται στον Ε.Λ.Κ.Ε. ή στις αντίστοιχες υπηρεσίες του ΦΥ. Στα έξοδα αυτά συμπεριλαμβάνονται η υποστήριξη της οικονομικής διαχείρισης, δαπάνες για προμήθειες γραφείου (γραφική ύλη, αναλώσιμα Η/Υ, κτλ.) και βασικές παροχές (τηλεπικοινωνίες, ηλεκτρισμός, πρόσβαση στο διαδίκτυο κτλ.). **Οι Έμμεσες Δαπάνες δύνανται να ανέρχονται έως το 10% του συνόλου των δαπανών όλων των υπολοίπων κατηγοριών και συμπεριλαμβάνονται στον προϋπολογισμό του Ερευνητικού Έργου.**

6 ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

Για την υποβολή των Προτάσεων απαιτούνται τα ακόλουθα:

- Γενικά στοιχεία προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου (Τμήμα Α),
- Ερευνητικό Έργο (Τμήμα Β)
- Συμπληρωματικά έγγραφα (Επιστολή πρόθεσης συνεργασίας από τον ΦΥ και από τον/τους ΣΦ).

6.1 Τμήμα Α: Γενικά στοιχεία Έργου

Συμπληρώνονται στην [ηλεκτρονική πλατφόρμα υποβολής \(https://hfri.grnet.gr\)](https://hfri.grnet.gr) και περιλαμβάνουν τις παρακάτω γενικές πληροφορίες σχετικά με τον/την ΕΥ και το προτεινόμενο Ερευνητικό Έργο:

- **Γενικά Στοιχεία προτεινόμενου Έργου**
 - Τίτλος πρότασης (στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα)
 - Ακρωνύμιο πρότασης
 - Περίληψη πρότασης (έως 2.000 χαρακτήρες, στην Ελληνική και στην Αγγλική γλώσσα)
 - Λέξεις κλειδιά (έως 10)
 - Χρονική Διάρκεια έργου (σε μήνες)
 - Αναλυτικός Προϋπολογισμός έργου (σε €) [Σε περίπτωση Συνεργατικού Έργου υποβάλλεται διακριτός αναλυτικός προϋπολογισμός και από τον ΣΦ-Δικαιούχο.]
 - Ενότητες Εργασίας
 - Παραδοτέα
 - Ορόσημα
- **Στοιχεία ΕΥ** (Όνοματεπώνυμο, στοιχεία επικοινωνίας, ΑΦΜ κ.ά.)
- **Φορέας Υποδοχής** (Σχολή, Τμήμα ή Ερευνητικό Κέντρο-Ινστιτούτο κτλ.)

- **Συνεργαζόμενοι Φορείς** (Σχολή, Τμήμα ή Ερευνητικό Κέντρο-Ινστιτούτο ή Οργανισμός/Φορέας, Χώρα κτλ.)
- **Μέλη Ερευνητικής Ομάδας** (Ονοματεπώνυμο, Ιδιότητα, ΑΦΜ, κτλ.)

Ο/Η ΕΥ θα έχει επίσης τη δυνατότητα να αναφέρει έως δύο (2) ονόματα επιστημόνων προκειμένου να εξαιρεθούν από την αξιολόγηση της Πρότασης που υποβάλλει.

Τα στοιχεία του Τμήματος Α υποβάλλονται στην **Αγγλική γλώσσα** (εκτός από τον Τίτλο και την περίληψη της Πρότασης, η οποία υποβάλλεται και στην Ελληνική γλώσσα).

Η περίληψη πρέπει να παρέχει μια σαφή παρουσίαση των στόχων του προτεινόμενου Έργου, τον τρόπο επίτευξής τους και τον αναμενόμενο αντίκτυπο. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση χρηματοδότησης του Έργου η περίληψη αυτή πιθανόν να δημοσιευθεί (γεγονός που ο/η ΕΥ και τα λοιπά μέλη της ΕΟ αποδέχονται ρητά και ανεπιφύλακτα διά της υποβολής της Πρότασης) και επομένως, πρέπει να είναι σύντομη και ακριβής και να μην περιέχει εμπιστευτικές πληροφορίες.

Στο Τμήμα αυτό συμπληρώνεται και ο πίνακας θεμάτων δεοντολογίας που χρησιμεύει για τον εντοπισμό πιθανών ηθικών πτυχών του Έργου. Ο πίνακας αυτός πρέπει να συμπληρωθεί ακόμη και αν δεν υπάρχουν ζητήματα.

6.2 Τμήμα Β: Ερευνητική Πρόταση

Το Τμήμα Β αποτελεί ένα αυτόνομο και αυτοτελές κείμενο και περιέχει όλες τις βασικές πληροφορίες του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου με ιδιαίτερη έμφαση στον πρωτοποριακό χαρακτήρα της έρευνας, στον πιθανό αντίκτυπό της και στη μεθοδολογία της έρευνας. Στο τμήμα αυτό θα πρέπει να περιλαμβάνεται μια πλήρης εκτίμηση του πραγματικού κόστους του Έργου καθώς και ο ρόλος όλων των μελών της ΕΟ στην υλοποίησή του.

Ειδικότερα η ερευνητική Πρόταση θα πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα:

▪ Επιστημονική πρωτοτυπία και στόχοι

Στην ενότητα αυτή καθορίζονται σαφώς οι στόχοι της Πρότασης σε συνάρτηση με την παρούσα επιστημονική στάθμη. Θα πρέπει να αναφέρεται πώς και γιατί το προτεινόμενο ερευνητικό Έργο είναι σημαντικό για τον επιστημονικό τομέα στον οποίο εφαρμόζεται, καθώς και ο ευρύτερος αντίκτυπός του στην επιστήμη και στην κοινωνία.

Ενδεικτικές ενότητες που μπορούν να περιλαμβάνονται στην ενότητα αυτή είναι:

- Στόχοι και αναγκαιότητα της ερευνητικής Πρότασης
- Επιστημονική-αιχμή και καινοτομία
- Επιστημονική ή/και κοινωνική απήχηση
- Ενίσχυση/Εξέλιξη/Προοπτικές επιστημονικών πεδίων στις Ανθρωπιστικές Επιστήμες.

▪ Μεθοδολογία και Υλοποίηση

Στην ενότητα αυτή περιγράφεται λεπτομερώς η προτεινόμενη μεθοδολογία, συμπεριλαμβάνοντας, κατά περίπτωση, βασικούς ενδιάμεσους στόχους. Η προτεινόμενη μεθοδολογία θα πρέπει να περιγραφεί και να αιτιολογηθεί σε συνάρτηση με το επίπεδο της παρούσας επιστημονικής στάθμης (state-of-the-art). Η συμμετοχή όλων των μελών της ΕΟ πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δίνοντας έμφαση στην επιστημονική προστιθέμενη αξία που συνεισφέρουν στο Έργο καθώς και στη συμπληρωματικότητά τους.

Ενδεικτικές ενότητες που μπορούν να περιλαμβάνονται στην ενότητα αυτή είναι:

- Ερευνητική μεθοδολογία
- Σχέδιο εργασίας: Ενότητες Εργασίας (Work Packages), Χρονοδιάγραμμα του έργου (Gantt Chart), Πίνακας Παραδοτέων-Οροσήμων (Deliverables and Milestones Table),
- Διάρθρωση Ερευνητικής Ομάδας Έργου: Ρόλοι και αρμοδιότητες του/της ΕΥ, των μελών της ΕΟ καθώς και των εμπλεκόμενων ΣΦ (ιδιαίτερα στην περίπτωση που πρόκειται για ΣΦ - Δικαιούχους).

▪ Προϋπολογισμός

Στην ενότητα αυτή θα πρέπει να γίνει ανάλυση του προϋπολογισμού στις κατηγορίες δαπανών που αναφέρονται στην Ενότητα 5 της Προκήρυξης καθώς και τεκμηρίωση αυτών. Στην περίπτωση Συνεργατικού Έργου υποβάλλεται αυτοτελώς ο αναλυτικός προϋπολογισμός που αναλογεί στον/στους ΣΦ - Δικαιούχο/ους.

Στην αρχική σελίδα (εξώφυλλο) της Πρότασης (Τμήμα Β) θα πρέπει να αναγράφονται: i) το ονοματεπώνυμο του/της ΕΥ, ii) ο τίτλος, iii) το ακρωνύμιο, iv) η διάρκεια του έργου (σε μήνες), v) ο προϋπολογισμός του έργου (σε €), vi) ο Φορέας Υποδοχής του έργου και vii) οι Συνεργαζόμενοι Φορείς (εφόσον υπάρχουν).

Το Τμήμα Β υποβάλλεται στην **Αγγλική γλώσσα** και δύναται να έχει έκταση έως δέκα (10) σελίδες, συμπεριλαμβανομένων του εξωφύλλου και των βιβλιογραφικών αναφορών. Το Τμήμα Β υποβάλλεται αποκλειστικά ως PDF αρχείο.

Στον **Πίνακα 1** αναγράφονται οι τεχνικές προδιαγραφές που προτείνονται να ακολουθηθούν για όλα τα υποβαλλόμενα έγγραφα. Τα όρια στην έκταση των σελίδων κάθε τμήματος θα πρέπει να εφαρμοστούν αυστηρά.

Το κείμενο εκτός των ορίων αυτών δεν θα λαμβάνεται υπόψη κατά την αξιολόγηση.

Πίνακας 1. Τεχνικές προδιαγραφές κειμένων

Μέγεθος Σελίδας	Γραμματοσειρά	Μέγεθος Γραμματοσειράς	Διάστιχο	Περιθώρια Σελίδας
A4	Times New Roman, Arial, Calibri ή παρεμφερή	11 pt (τουλάχιστον)	Μονό (τουλάχιστον)	Top-Bottom: 1,5 cm Left-Right: 2 cm

Η υποβολή των προτάσεων γίνεται από τον/την ΕΥ του Έργου

αποκλειστικά μέσω της Διαδικτυακής Πύλης του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

<https://hfri.grnet.gr>

Ημερομηνία έναρξης υποβολών: 19 Απριλίου 2021, 12:00 (ώρα Ελλάδας)

Ημερομηνία λήξης υποβολών: 19 Μαΐου 2021, 17:00 (ώρα Ελλάδας)

*Ο/Η ΕΥ φέρει την αποκλειστική ευθύνη για την ορθότητα των στοιχείων που υποβάλλονται στη
Διαδικτυακή Πύλη του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.*

*Επισημαίνεται ότι δεν θα γίνει δεκτή πρόταση για καμία αιτία (πέραν της αδυναμίας υποβολής για
τεχνικούς λόγους οφειλόμενους στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.) εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.*

7 ΕΛΕΓΧΟΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Η αξιολόγηση θα διενεργηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 5 παρ. 5 έως 8 Ν. 4429/2016, όπως ισχύει.

Βασικά κριτήρια της αξιολόγησης των Προτάσεων είναι ο βαθμός της επιστημονικής ποιότητας, η πρωτοτυπία και η δυνατότητα υλοποίησης του προτεινόμενου ερευνητικού Έργου.

7.1 Έλεγχος πληρότητας και επιλεξιμότητας της Πρότασης

Οι προτάσεις ελέγχονται ως προς την πληρότητα όλων των απαιτούμενων και αναγκαίων στοιχείων και εγγράφων, την τήρηση των προϋποθέσεων και περιορισμών συμμετοχής καθώς και των άλλων οριζόμενων στην παρούσα Προκήρυξη, όπως αυτές περιγράφονται αναλυτικά στην Ενότητα 4. Ανεξάρτητα από το γεγονός ότι όλες οι προτάσεις ελέγχονται ως προς την πληρότητα και την επιλεξιμότητά τους πριν από την αξιολόγηση του περιεχομένου τους, εάν σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ελέγχου και αξιολόγησης, μία πρόταση αποδειχθεί ότι δεν πληροί κάποιο από τα σχετικά κριτήρια αποκλείεται από τη διαδικασία αξιολόγησης.

Αρμόδια για τον έλεγχο της πληρότητας και επιλεξιμότητας κάθε Πρότασης είναι η Επιτροπή Αξιολόγησης. Για τον σκοπό αυτό η Επιτροπή Αξιολόγησης συνεργάζεται με το επιστημονικό προσωπικό του Τμήματος Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ.

7.2 Αξιολόγηση

Η αξιολόγηση των προτάσεων γίνεται από επιτροπή αξιολογητών, αποτελούμενη από πέντε (5) έως είκοσι (20) μέλη. Η επιτροπή αξιολόγησης μπορεί να υποβοηθείται στο έργο της από έναν ή περισσότερους ανεξάρτητους/ες εμπειρογνώμονες. Οι εν λόγω εμπειρογνώμονες και τα μέλη επιτροπών αξιολόγησης προέρχονται από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών της παραγράφου 11 του άρθρου 5 του ν. 4429/2016 και έως τη δημιουργία αυτού από το Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών του άρθρου 27 του ν. 4310/2014 (Α' 258) και διαθέτουν τα προσόντα

που σχετίζονται με το αντικείμενο του προς αξιολόγηση έργου. Τους εμπειρογνώμονες και την επιτροπή ορίζει το Επιστημονικό Συμβούλιο, ύστερα από εισήγηση της Θεματικής Συμβουλευτικής Επιτροπής του άρθρου 8 ν. 4429/2016. Αν για ορισμένη αξιολόγηση δεν υπάρχουν οι απαιτούμενοι για τη συγκεκριμένη περίπτωση ειδικοί επιστήμονες ή οι υφιστάμενοι δεν καλύπτουν τις ανάγκες της συγκεκριμένης αξιολόγησης, επιτρέπεται, με απόφαση του Επιστημονικού Συμβουλίου, να ορίζονται ως μέλη ειδικοί επιστήμονες φορολογικοί κάτοικοι της αλλοδαπής, που δεν περιλαμβάνονται στο Μητρώο Πιστοποιημένων Αξιολογητών.

7.3 Εμπιστευτικότητα

Η όλη διαδικασία διέπεται από εμπιστευτικότητα. Τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και οι ανεξάρτητοι/ες εμπειρογνώμονες υπογράφουν δήλωση περί εμπιστευτικότητας, μη σύγκρουσης συμφερόντων και αποδοχής δημοσίευσης στοιχείων.

Όλα τα μέλη της Επιτροπής Αξιολόγησης και οι ανεξάρτητοι/ες εμπειρογνώμονες οφείλουν πλήρη εχεμύθεια πριν, κατά τη διάρκεια και μετά την αξιολόγηση ως προς όλη τη διαδικασία της αξιολόγησης.

7.4 Διαδικασία και Κριτήρια Αξιολόγησης

Η αξιολόγηση του προτεινόμενου Ερευνητικού Έργου θα διενεργηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης (όπως ορίζεται στον Ν. 4429/2019) βάσει των ακόλουθων κριτηρίων (Πίνακας 2):

Πίνακας 2. Κριτήρια αξιολόγησης

Α. Αξιολόγηση Ερευνητικής Πρότασης	Συντελεστής Βαρύτητας
<p>Επιστημονική ποιότητα και στόχοι</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Σαφήνεια και συνάφεια των στόχων του προτεινόμενου ερευνητικού έργου. ▪ Ο βαθμός στον οποίο τα αποτελέσματα του έργου θα ενισχύσουν την εξέλιξη/προοπτική του σχετικού πεδίου των Ανθρωπιστικών Επιστημών και θα αποφέρουν σημαντικά οφέλη για την κοινωνία. ▪ Βαθμός υιοθέτησης/ανάπτυξης νέων μεθόδων/προσεγγίσεων στην αντιμετώπιση σημαντικών προκλήσεων. ▪ Πρωτοποριακή φύση και δυνητικός αντίκτυπος του προτεινόμενου ερευνητικού έργου. ▪ Βαθμός αξιοποίησης και διάχυσης των αποτελεσμάτων του έργου και διαχείρισης των δεδομένων που θα προκύψουν. 	50%
Β. Μεθοδολογία και Υλοποίηση	
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Σε ποιο βαθμό είναι εφικτή η προτεινόμενη επιστημονική προσέγγιση. 	50%

<ul style="list-style-type: none"> ▪ Σε ποιο βαθμό η πρόταση συνεπάγεται την ανάπτυξη νέων μεθοδολογιών ή την εφαρμογή μεθοδολογίας που θα οδηγήσει στην πρόοδο πέραν της παρούσας επιστημονικής/τεχνολογικής στάθμης. ▪ Σε ποιο βαθμό είναι κατάλληλη η προτεινόμενη μεθοδολογία έρευνας για την επίτευξη των στόχων του έργου. ▪ Σε ποιο βαθμό το σχέδιο υλοποίησης, τα χρονοδιαγράμματα και ο προϋπολογισμός του έργου είναι απαραίτητα και δικαιολογημένα. ▪ Συμπληρωματικότητα ρόλων των μελών της Ερευνητικής Ομάδας σε συνάρτηση με το προτεινόμενο έργο. ▪ Καταλληλότητα προτεινόμενης σύμπραξης φορέων. 	
---	--

Οι προτάσεις θα βαθμολογηθούν ανάλογα με το πόσο ικανοποιούν τα επιμέρους κριτήρια, όπως περιγράφονται παραπάνω.

Η βαθμολόγηση γίνεται στην κλίμακα 0 – 100.

0-19. Η πρόταση δεν μπορεί να αξιολογηθεί λόγω ανεπαρκών ή ελλιπών πληροφοριών.

20-39 Αδύναμη. Η πρόταση πληροί μερικώς τα κριτήρια ή υπάρχουν σοβαρές εγγενείς αδυναμίες.

40-59 Μέτρια. Ενώ η πρόταση γενικά πληροί τα κριτήρια, υπάρχουν σημαντικές αδυναμίες.

60-79 Καλή. Η πρόταση πληροί σε καλό επίπεδο τα κριτήρια, αλλά υπάρχουν ορισμένες ελλείψεις.

80-89 Πολύ Καλή. Η πρόταση πληροί σε πολύ καλό επίπεδο τα κριτήρια, αλλά υπάρχει ένας μικρός αριθμός ελλείψεων.

90-100 Άριστη. Η πρόταση πληροί με επιτυχία όλες τις σχετικές πτυχές των κριτηρίων. Όποιες ελλείψεις είναι μικρές και χαρακτηρίζονται ως δευτερεύουσας σημασίας.

Η ελάχιστη αποδεκτή συνολική βαθμολογία για να εγκριθεί μια Πρόταση προς χρηματοδότηση είναι οι 80 μονάδες.

8 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης της Πρότασης, τα αποτελέσματα κοινοποιούνται στον/στην ΕΥ του Έργου με εξατομικευμένη αναφορά, η οποία περιλαμβάνει τη βαθμολογία της Πρότασης και την έκθεση αξιολόγησης από την Επιτροπή Αξιολόγησης.

Οι ΕΥ έχουν δικαίωμα υποβολής **τεκμηριωμένης ένστασης για λόγους νομιμότητας της απόφασης** εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της απόφασης αξιολόγησης. Οι ενστάσεις κρίνονται από τριμελή επιτροπή ενστάσεων, η οποία αποφασίζει σε αποκλειστική προθεσμία δέκα (10) ημερών από την παρέλευση της προθεσμίας κατάθεσης ενστάσεων. Η απόφαση της επιτροπής ενστάσεων γνωστοποιείται στον Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. και κοινοποιείται στον/στην ενιστάμενο/η.

Το αναδυόμενο τοπίο ψηφιακής εργασίας στις ανθρωπιστικές επιστήμες
στο πλαίσιο των ευρωπαϊκών υποδομών DARIAH και CLARIN

Μετά την αξιολόγηση εκδίδεται η απόφαση χρηματοδότησης, σύμφωνα με τον διαθέσιμο προϋπολογισμό, από τον Διευθυντή του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. Η εν λόγω απόφαση αποτελεί εκτελεστή διοικητική πράξη και υπόκειται σε αίτηση ακύρωσης ενώπιον του Διοικητικού Εφετείου.

Μετά την έκδοση της απόφασης χρηματοδότησης ο/η δυνητικός δικαιούχος ΕΥ λαμβάνει επιστολή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, με την οποία θα καλείται να υποβάλει στο ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για την έκδοση της Απόφασης Έγκρισης Χρηματοδότησης.

Ο/Η ΕΥ του έργου αποδέχεται ότι τα μηνύματα που αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου, και ειδικότερα στη διεύθυνση email που έχει δηλώσει κατά την ηλεκτρονική υποβολή της πρότασης, επέχουν θέση κοινοποίησης και συνεπάγονται την έναρξη όλων των νόμιμων διαδικασιών και προθεσμιών.

9 ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ

Η Προκήρυξη και ο Οδηγός Διαχείρισης της παρούσας Προκήρυξης θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα του ΕΛΙΔΕΚ (www.elidek.gr), της ΓΓΕΚ (www.gsrt.gr) και του Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων.

10 ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗ

Αναλυτικές πληροφορίες και ενημέρωση για την παρούσα Προκήρυξη θα παρέχονται από το Τμήμα Ερευνητικών Έργων του ΕΛ.ΙΔ.Ε.Κ. μέσω ηλεκτρονικής αλληλογραφίας

στο email: researchdepartment@elidek.gr

και στα τηλέφωνα 210-6412410, 210-6412420.

Ο Πρόεδρος του Ε.Σ. και ασκών χρέη Διευθυντή του Ελληνικού Ιδρύματος Έρευνας και Καινοτομίας:

Ομότιμος Καθηγ. Ξενοφών Βερύκιος